

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PEZZOLATI ORIETTA**
Indirizzo **6, Vicolo Verde, 10040, La Loggia, Torino, Italia**
Telefono **3478509460**
Fax
E-mail **orietta.p@virgilio.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita [22, 09, 1970]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2017 -
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoratrice in Proprio
• Tipo di azienda o settore E-Commerce prodotti per la Cura della Persona e della Casa
• Tipo di impiego Addetta alla vendita
• Principali mansioni e responsabilità Gestione clienti
- Date (da – a) 1993 -2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoratrice in Proprio
• Tipo di azienda o settore Commercio al Dettaglio Calzature, Pelletteria
• Tipo di impiego Commerciante
• Principali mansioni e responsabilità Gestione punto vendita al dettaglio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da Settembre 1986 al 1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di estetica: JUVENTUTE P.zza Statuto Torino
Qualifica di Massaggiatrice, Visagista, Pedicure
- Qualifica conseguita Estetista
- Livello nella classificazione nazionale Riconosciuta dalla Regione Piemonte
(se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Spagnolo - Francese]

[Indicare il livello: buono.]

[Indicare il livello: elementare.]

[Indicare il livello: buono.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di relazione e comunicazione, acquisite nell'attività professionale ottima predisposizione al lavoro in team maturata in ambito Associativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative maturate in ambito Associativo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo base pc autodidatta

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Lettura e creazioni manuali autodidatta

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI