



REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL SERVIZIO INTERNET

Approvato con delibera del C.C. n. 62 del 19.12.2002

INDICE

Art. 1	Obiettivi del servizio
Art. 2	Qualità dell'informazione
Art. 3	Modalità di accesso al servizio
Art. 4	Accesso dei lettori in età minore
Art. 5	Orari e modalità di utilizzo del servizio
Art. 6	Assistenza
Art. 7	Servizi disponibili al pubblico
Art. 8	Servizi non disponibili al pubblico
Art. 9	Responsabilità e obblighi per il lettore
Art. 10	Sanzioni
Art. 11	Disposizioni finali
ALLEGATO A)	Modulo di iscrizione al servizio internet
ALLEGATO B)	Modulo di autorizzazione alla fruizione del servizio internet da parte di minori

Art. 1
Obiettivi del servizio

1. La Biblioteca Comunale di La Loggia riconosce l'utilità dell'informazione elettronica per il soddisfacimento delle esigenze informative ed educative della comunità. Internet rappresenta in particolare una ulteriore risorsa e viene erogato in coerenza con i fini istituzionali della Biblioteca, che è centro fornitore di informazione, documentazione e produzione culturale.
2. Internet in Biblioteca deve essere utilizzato in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali della stessa, così come determinati dal Regolamento della Biblioteca. Internet in Biblioteca è da intendersi, dunque, prioritariamente come fonte di informazione per finalità di ricerca, studio e documentazione, non per scopi commerciali.

Art. 2
Qualità dell'informazione

1. La responsabilità delle informazioni presenti in Internet è propria di ogni singolo produttore: spetta al lettore vagliare criticamente la qualità delle informazioni reperite.
2. La Biblioteca non ha controllo né completa conoscenza delle risorse disponibili in rete, pertanto non è responsabile per i contenuti offerti.

Art. 3
Modalità di accesso al servizio

1. L'accesso al servizio è garantito a tutti gli utenti maggiorenni senza alcuna distinzione di sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche, condizioni personali e sociali, che siano iscritti alla Biblioteca di La Loggia o in una dell'Area Metropolitana e che abbiano preso visione del presente Regolamento, di cui si mette a disposizione una copia, attraverso la sottoscrizione del modulo di cui all'allegato A.
2. L'accesso è altresì consentito a tutti lettori minorenni secondo le modalità stabilite all'art. 4.

Art. 4
Accesso dei lettori in età minore

1. L'accesso al servizio dei minori di 18 anni è consentito previa autorizzazione da parte di un genitore o di chi ne fa le veci, che abbia preso visione del presente Regolamento e delle Raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete, attraverso la sottoscrizione dei moduli di cui agli allegati A e B.

2. Il personale della Biblioteca non è tenuto ad esercitare la supervisione sull'uso di Internet da parte dei minori, che è demandata ai genitori o a chi ne fa le veci, ma ne ha la facoltà.

Art. 5

Orari e modalità di utilizzo del servizio

1. E' previsto il pagamento dell'utilizzo della linea telefonica, dei fogli stampati e dei supporti magnetici/optici (quali floppy disk) per lo scarico dei dati, in base alle tariffe ed alle modalità stabilite dalla Giunta Comunale su proposta del Responsabile del Settore competente.
2. Il servizio Internet è disponibile durante l'orario di apertura della Biblioteca Comunale.
3. La navigazione in Internet è consentita di norma a non più di due persone contemporaneamente per postazione.
4. La precedenza ad utilizzare il servizio Internet è riservata a quanti abbiano effettuato preventivamente una prenotazione presso la Biblioteca Comunale anche per via telefonica o e-mail.
5. Ogni lettore può utilizzare Internet per non più di un'ora al giorno e per un massimo di due ore la settimana; i limiti di utilizzo sono rinnovabili in mancanza di altre richieste e in presenza di almeno un'altra postazione libera.
6. Se il lettore prenotato non si presenta entro dieci minuti dall'inizio dell'ora prenotata, la postazione è da considerarsi libera.
7. Non è previsto il recupero dell'ora non fruita. In caso di problemi tecnici che impediscano o limitino l'uso di Internet, è previsto il recupero dei tempi non fruiti, compatibilmente con le esigenze organizzative relative al servizio erogato.
8. Ciascun lettore è tenuto a firmare, ad ogni sessione, l'apposito registro della biblioteca che ne documenta il giorno, l'ora e la postazione di utilizzo.

Art. 6

Assistenza

1. Il personale della biblioteca garantisce l'assistenza di base ai lettori che ne facciano richiesta, compatibilmente con le altre esigenze di servizio.
2. Per favorire l'autonomia dell'uso di Internet la biblioteca potrà, se ritenuto opportuno, organizzare corsi di avviamento alla navigazione in Internet nell'ambito delle attività di promozione culturale.

Art. 7

Servizi disponibili al pubblico

1. Sono disponibili i seguenti servizi:
 - consultazione in modalità WWW
 - scarico dati (download) unicamente su dischetto

- stampa a colori dei dati su carta in formato A4
 - utilizzo di posta elettronica presso fornitori di free e-mail
2. Lo scarico dei dati può avvenire solo su dischetti forniti da personale della Biblioteca. Una volta usciti dalla Biblioteca, i dischetti non potranno più essere utilizzati sulle attrezzature della stessa.
 3. Il bibliotecario, per cause di servizio, può non permettere operazioni di scarico dati e stampa che richiedano tempi supplementari rispetto al periodo di consultazione prenotato.

Art. 8

Servizi non disponibili al pubblico

1. Non sono disponibili i seguenti servizi:
 - account di posta elettronica
 - partecipazione a mailing list e news groups
 - caricamento di file in rete (upload)
 - utilizzo di servizi di instant messaging e chat (IRC)
 - effettuazione di telefonate virtuali
 - acquisti e prenotazioni on-line
 - attivazione di servizi a pagamento

Art. 9

Responsabilità e obblighi per il lettore

1. Internet non può essere utilizzato per scopi vietati dalla legislazione vigente.
2. Il lettore è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso che effettua del servizio Internet presso la Biblioteca.
3. Il lettore è tenuto ad utilizzare le apparecchiature informatiche messe a disposizione della Biblioteca con la massima cura. Qualora dovesse provocare dei danni è tenuto a risarcirli al Comune di La Loggia.
4. Il lettore è responsabile in ordine alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
5. E' vietato alterare dati immessi da altri e svolgere operazioni che influenzino o compromettano la regolare operatività della rete e ne restringano la fruizione e le prestazioni per altri fruitori del servizio.
6. E' vietato alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni del software e dell'hardware dei computer della Biblioteca.
7. Per le caratteristiche intrinseche dei browser per la navigazione in Internet la Biblioteca Comunale non è in grado di garantire ai lettori la riservatezza dei percorsi da loro compiuti durante la navigazione. Per la raccolta di dati statistici e garantendo l'anonimato il personale della Biblioteca si riserva il diritto di consultare l'elenco dei siti visionati, anche al fine di inserire quelli più utilizzati in bookmark appositamente predisposti.

Art. 10
Sanzioni

1. La violazione degli obblighi di cui al presente Regolamento può comportare rispettivamente:
 - interruzione della sessione
 - sospensione o esclusione dall'accesso al servizio
 - denuncia a norma di legge.
2. Il personale della Biblioteca può intervenire e sospendere la navigazione in qualsiasi momento, a propria insindacabile discrezione, nel caso in cui il lettore svolga ricerche su siti e visioni materiali ritenuti indecenti ad un luogo di pubblico accesso.

Art. 11
Disposizioni finali

1. Copia del presente Regolamento, di tutti gli atti della Giunta Municipale e dei provvedimenti interni al Servizio che abbiano rilevanza in ordine al servizio pubblico saranno esposti in apposito albo, la cui consultazione è libera.
2. Il presente Regolamento entrerà in vigore a partire dal giorno 1 gennaio 2003.

ALLEGATO A

BIBLIOTECA COMUNALE DI LA LOGGIA

MODULO DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO INTERNET

Preso visione del Regolamento del Servizio Internet della Biblioteca Comunale di La Loggia

il sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

nato a il

residente a via.....n.....

Telefono

iscritto alla Biblioteca del Comune di La Loggia

Accetta di rispettare le regole e, in particolare si impegna a:

- 1) non alterare i dati presenti in Internet e a non alterare, rimuovere o danneggiare le configurazioni software e hardware del computer della Biblioteca;
- 2) osservare le leggi vigenti relative al copyright, alla frode, alla privacy e ogni altra disposizione di legge;
- 3) riconoscere che la Biblioteca non è responsabile per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete;
- 5) sollevare l'Amministrazione Comunale proprietario della Biblioteca e, per essi, il funzionario incaricato, da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito in proprio o arrecato a terzi durante o a seguito dell'utilizzazione del collegamento a Internet, a mezzo postazione della Biblioteca;
- 6) assumersi in generale ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio in Biblioteca;
- 7) riconoscere che il non rispetto del Regolamento comporterà l'applicazione delle sanzioni in esso previste.

Data,

Firma.....

Firma

In qualità di genitore, o di chi ne fa le veci, del minore

.....

Iscritto alla Biblioteca del Comune di La Loggia

ALLEGATO B

BIBLIOTECA COMUNALE DI LA LOGGIA

MODULO DI AUTORIZZAZIONE ALLA FRUIZIONE DEL SERVIZIO INTERNET DA PARTE DEI MINORI

Il sottoscritto/a

Cognome.....Nome.....

nato a il

residente a via.....n.....

Telefono

Preso visione del Regolamento del Servizio Internet della Biblioteca e delle Raccomandazioni per la sicurezza dei minori in rete, in qualità di genitore o di chi ne fa le veci, autorizzo il minore

.....

a fruire di tale servizio, consapevole di essere responsabile all'uso che egli farà di Internet e di ogni danno eventualmente procurato.

La Loggia, li

Firma.....