

(Da redigersi su carta intestata dell'associazione/ente/società che richiede il contributo)

ATTENZIONE:

il modulo dev'essere compilato in ogni sua parte al fine di poter procedere alla valutazione

Al Sindaco
del Comune di La Loggia
Via Bistolfi 47
10040 La Loggia

Oggetto: richiesta di concessione **contributo generico in conto esercizio**.

Il sottoscritto _____

nato a _____

residente _____

in qualità di Presidente/Rappresentante legale dell'Associazione/ Ente/ Società

_____ con sede in _____

via _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

presenta domanda per la concessione di un contributo economico generico a sostegno dell'attività dell'Associazione

A tale fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai fini di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n.136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo

dichiara quanto segue¹

L'Associazione/ Ente/ Società: _____ non persegue finalità di lucro, è priva di organizzazione d'impresa e svolge istituzionalmente un'attività di tipo non commerciale e pertanto si configura come "Ente non commerciale" riconducibile tra i soggetti di cui alla lettera c) dell'articolo 2 del D.P.R. 598 del 29.09.1973.

Il contributo richiesto, qualora concesso, sarà finalizzato a svolgere attività generali, per il perseguimento dei fini primari istituzionali che in nessun caso assumeranno il carattere della

¹ Barrare e compilare le parti che si intendono dichiarare

commerciabilità, e non per lo specifico svolgimento di attività che, seppur collaterali a quelle d'istituto, assumono la natura commerciale.

In nessun caso il contributo richiesto, qualora concesso, sarà utilizzato per la riduzione degli oneri sopportati per l'espletamento di attività commerciali, ossia suscettibile di corrispettivi aventi natura commerciale e quindi produttive di reddito d'impresa, secondo la nozione fornita dall'articolo del D.P.R. 29.09.1973, n. 597, che richiama l'art. 2195 del Codice Civile (proventi da vendita di beni o servizi, da pagamento di biglietti d'ingresso, da pagamento iscrizione a gare, tornei ecc...).

Si impegna, sotto la propria personale responsabilità, al rispetto del vincolo di destinazione stabilito nel provvedimento di concessione.

Si allegano, così come previsto dal Regolamento per contributi e patrocinii del Comune di La Loggia:

- relazione dell'attività svolta nell'anno in corso ed in quelli precedenti, in cui emergano i contenuti salienti, in termini quantitativi e qualitativi, dell'associazioni (n° soci, settore attività, tipi d'iniziativa ecc...);
- l'ultimo verbale dell'assemblea dei soci da cui emerga l'approvazione del bilancio dell'anno precedente (senza alcun riferimento a specifiche iniziative/ manifestazioni da compiere nell'anno seguente, esclusi patrocinii e senza quindi obblighi di presentazione di rendiconti specifici di singole iniziative/progetti).
- Statuto dell'associazione o atto costitutivo

si precisa che chiunque richieda contributi economici, volti alla realizzazione di manifestazioni, eventi, interventi a carattere culturale, sociale, sportivo ecc., al fine di poter consentire all'Amministrazione comunale la valutazione di legittimità dell'erogazione del beneficio, deve dimostrare, in fase di istanza, che la somma richiesta è volta a sostenere "un significativo interesse proprio della comunità loggese", a tal fine il richiedente, di seguito illustra in quale modo il beneficio richiesto soddisfa questo interesse proprio della comunità, ossia:

l'interesse collettivo della comunità loggese che l'Associazione persegue è il seguente: _____

Che il conto dedicato all'erogazione del contributo e le persone che vi operano, non sono cambiati rispetto ai dati già in vostro possesso comunicatovi in precedenza.

oppure

Che il conto dedicato all'erogazione del contributo è il seguente:

↙ Allegare fotocopia IBAN e documento d'identità

Le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

Nome e Cognome: _____

C.F. _____

Nome e Cognome: _____

C.F. _____

- Che il richiedente utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative ai rapporti con le Pubbliche amministrazioni i conti correnti dedicati sopra indicati, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.
- Qualora successivamente venga modificato il C/C su cui si opera o le persone delegate ad operare sul conto medesimo, dovrà essere data immediata comunicazione al Comune.
- Di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla legge 136/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta dei contratti stipulati nonché l'esercizio da parte della stessa facoltà risolutiva espressa da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;

In fede

Il Presidente/Il Responsabile legale
